

DEPENDENCIA: PRESIDENCIA  
SECCIÓN: SECRETARIA  
No. OFICIO: 1654  
EXPEDIENTE: SRIA. 04/2019

ASUNTO: **OFICIO DE COMISIÓN.**

El que suscribe **Ing. Luis Fernando Lara Soto**, secretario de gobierno del Municipio de Noria de Ángeles, Zac., en el desempeño de sus funciones.

**HACE CONSTAR QUE:**

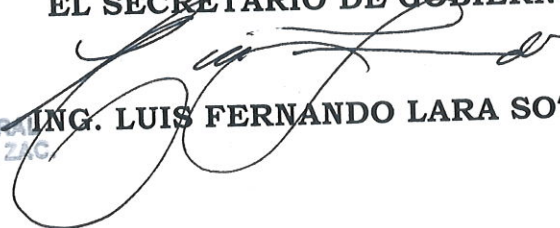
La **PROFRA. MIRELLA ZUÑIGA ROQUE, EL ING. ARTURO GONZALEZ LOPEZ Y EL T.S.U. OMAR FLORES CASTOR** nombrados oficialmente como **TESORERA MUNICIPAL, DIRECTOR DE CATASTRO Y DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS**, del H. Ayuntamiento 2018-2021 del Municipio de Noria de Ángeles, Zac. **Fueron comisionados para acudir el día 16 de Abril de 2019, A LA CIUDAD DE ZACATECAS, ZAC. A AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO Y A FINANZAS A ENTREGAR DOCUMENTACION.**

Se expide la presente en Noria de Ángeles, Zac., a los dieciséis días del mes de Abril del año dos mil diecinueve, para los usos y fines legales que al interesado convengan.

**"2019, CENTENARIO DE LA PROMULGACIÓN DE LA LEY ORGÁNICA DEL MUNICIPIO LIBRE DEL ESTADO"**



**EL SECRETARIO DE GOBIERNO**



**ING. LUIS FERNANDO LARA SOTO**



**PRESIDENCIA MUNICIPAL,  
NORIA DE ANGELES, ZAC.**

c.c.p.- Expediente  
P'REFR /mgel.

| Lugar | Fecha y hora | Sello y firma de certificación                                |
|-------|--------------|---|
|       | Llegada      | SECRETARÍA DE FINANZAS<br>Dirección de Coordinación Económica |
|       | Salida       |   |
|       | Llegada      | SECRETARÍA DE FINANZAS<br>Dirección de Coordinación Económica |
|       | Salida       |   |
|       | Llegada      | 17 ABR. 2019  |
|       | Salida       |   |
|       | Llegada      | 16 ABR. 2019  |
|       | Salida       |   |
|       | Llegada      | REGISTRADO<br>HORA 10:00 RECIBIDO                             |
|       | Salida       |   |
|       | Llegada      | RECIBIDO<br>HORA RECIBIDO                                     |
|       | Salida       |   |

**Certificación de reanudación de labores**

|       |  |       |  |
|-------|--|-------|--|
| Fecha |  | Fecha |  |
|-------|--|-------|--|

**Liquidación**

| Concepto                                  | Cargos | Abonos |
|---|--------|--------|
| Anticipo de viáticos                      |        |        |
| Anticipo pasajes                          |        |        |
| Anticipo combustibles                     |        |        |
| Otros Gastos                              |        |        |
| Certificado de permanencia por _____ días |        |        |
| Comprobantes pasajes                      |        |        |
| Comprobantes combustibles                 |        |        |
| Otros gastos                              |        |        |
| sumas                                     |        |        |
| saldo                                     |        |        |

|                      |                              |   |
|----------------------|------------------------------|---|
| Elaboro              | Reviso                       | Conforme al resultado de la liquidación |
| MARGARITA DE LA ROSA | PROFRA. MIRELLA ZUÑIGA ROQUE |   |
|                      |                              | Firma del empleado                      |

Recibo de finiquito

Recibi la cantidad de \$ \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

por concepto de saldo a mi favor como resultado de la liquidación.

Noria de Angeles, zac., a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del 20 \_\_\_\_\_

Observaciones: \_\_\_\_\_

