

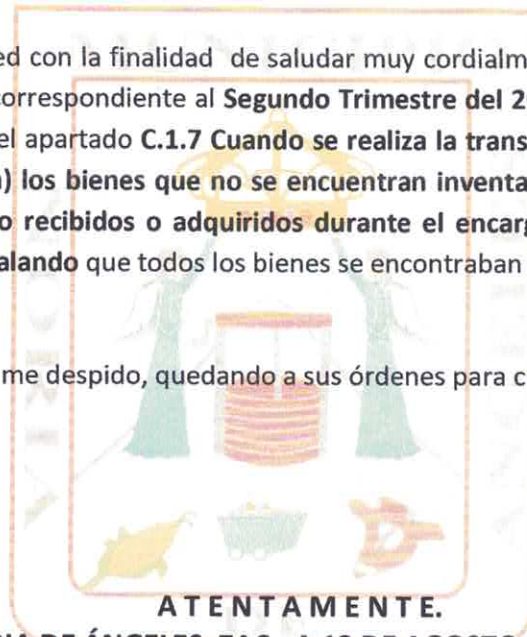
ASUNTO: EL QUE SE INDICA

**“TITULAR DE LA ENTIDAD DE FISCALIZACIÓN LOCAL”**

**PRESENTE.**

Es grato dirigirme a usted con la finalidad de saludar muy cordialmente, de igual manera tengo a bien dar contestación correspondiente al **Segundo Trimestre del 2022**, manifestando que **NO se generó** información en el apartado **C.1.7 Cuando se realiza la transición de una administración a otra (entrega-recepción) los bienes que no se encuentran inventariados o estén en proceso de registro y hubieran sido recibidos o adquiridos durante el encargo se entregan en el acta de entrega recepción., señalando que todos los bienes se encontraban registrados e inventariados.**

Sin otro asunto a tratar, me despido, quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración.



**ATENTAMENTE.**  
**NORIA DE ÁNGELES, ZAC., A 12 DE AGOSTO DEL 2022.**  
**SÍNDICA MUNICIPAL**

**MTRA. MARIANA LEGUREN MARTÍNEZ**



C. c. p. Archivo.  
M'MEM/\*bele